

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
МБОУ «Лицей №38» НМР РТ
Протокол № 1
от 02 сентября 2022 года



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Лицей № 38» НМР РТ
Т.М. Павлова
Введено в действие приказом № 34
от 02 сентября 2022 года

План работы

библиотеки

МБОУ «Лицей № 38» НМР РТ

на 2022 -2023 учебный год

Цель:

- обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путём библиотечно-библиографического и информационного обслуживания обучающихся и педагогов;
- формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя, информационной культуры и культуры чтения.

Задачи:

- воспитание нравственной и духовной культуры подрастающего поколения через приобщение к чтению;
- воспитание бережного отношения к фонду и к учебникам школы;
- обучение работе со справочной литературой;
- формирование комфортной библиотечной среды.

Основные направления работы библиотеки:

- учебно – познавательное;
- гражданско – патриотическое;
- художественно – эстетическое;
- нравственно – правовое;
- экологическое;
- трудовое;
- семейное воспитание;

Услуги, оказываемые библиотекой:

1. Обслуживание пользователей на абонементе.
2. Обслуживание пользователей в читальном зале.
3. Оказание информационной и справочно-библиографической услуги:
 - выполнение справок по запросам пользователей;
 - тематический подбор литературы;
 - составление информационных списков поступившей литературы;
 - проведение Дней информации для педагогов;
 - проведение библиотечно-библиографических консультаций;
 - проведение библиотечных уроков;
 - проведение библиотечных обзоров литературы.
4. Проведение массовых мероприятий по плану работы школьной библиотеки.
5. Оформление тематических книжных выставок.

Работа с библиотечным фондом и его сохранностью

№ п/п	Содержание работ	Сроки выполнения	Ответственные
1	Приёмка и обработка поступивших учебников: оформление накладных, запись в книгу «Регистрация учебников», штемпелевание.	По мере поступления	Педагог-библиотекарь Хабибуллина Р.А.
2	Приём и выдача учебников.	Май - сентябрь	Педагог-библиотекарь Хабибуллина Р.А.
3	Расстановка и проверка фонда, работа по сохранности фонда (рейды по классам с проверкой учебников, акции-декламации «Береги учебник»).	В течение года	Педагог-библиотекарь Хабибуллина Р.А.
4	Работа по заказу учебников планируемых к использованию в новом учебном году.	В течение года	Педагог-библиотекарь Хабибуллина Р.А.
5	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях литературы.	В течение года	Педагог-библиотекарь Хабибуллина Р.А.
6	Списание литературы и учебников.	По мере необходимости	Педагог-библиотекарь Хабибуллина Р.А.
7	Контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий (работа с должниками).	Один раз в месяц	Педагог-библиотекарь Хабибуллина Р.А.

Справочно-библиографическая и информационная работа

Работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний

№ п/п	Содержание работ	Сроки выполнения	Ответственные
1	Формирование информационно-библиографической культуры: «Знакомство с библиотекой» для первых классов.	Сентябрь-ноябрь	Педагог-библиотекарь Хабибуллина Р.А.
2	Выполнение справок по запросам пользователей.	В течение года	Педагог-библиотекарь Хабибуллина Р.А.

3	Консультации и пояснения правил работы у книжного фонда.	В течение года	Педагог-библиотекарь Хабибуллина Р.А.
4	Организация выставок просмотра новых книг.	По мере поступления	Педагог-библиотекарь Хабибуллина Р.А.

Работа с фондом художественной литературы

№ п/п	Содержание работ	Сроки выполнения	Ответственные
1	Обеспечение свободного доступа в библиотеке: - к художественной литературе; - к фонду учебников (по требованию).	Постоянно	Педагог-библиотекарь Хабибуллина Р.А.
2	Выдача изданий читателям.	Постоянно	Педагог-библиотекарь Хабибуллина Р.А.
3	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах.	Постоянно	Педагог-библиотекарь Хабибуллина Р.А.
4	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий	Постоянно	Педагог-библиотекарь Хабибуллина Р.А.
5	Ведение работы по сохранности фонда.	Постоянно	Педагог-библиотекарь Хабибуллина Р.А.
6	Периодическое списание фонда с учётом ветхости.	Декабрь	Педагог-библиотекарь Хабибуллина Р.А.

Организация библиотечно-массовой работы

1.	05.09 11.09	<p style="text-align: center;">Ежемесячные выставки к юбилейным датам писателей и знаменательным датам:</p> <p>205 лет со дня рождения А.К. Толстого (1817-1875), русского поэта, писателя, драматурга.</p> <p>140 лет со дня рождения Б.С. Житкова (1882-1938), русского детского писателя, педагога, путешественника.</p>	Сентябрь Сентябрь
2.	01.10 01.10 05.10 08.10 09.10	<p>Международный день пожилых людей.</p> <p>110 лет со дня рождения Льва Николаевича Гумилева, российского историка-этнолога, географа, писателя (1912–1992).</p> <p>Международный день учителя.</p> <p>130 лет со дня рождения русской поэтессы Марины Ивановны Цветаевой (1892-1941).</p> <p>Всероссийский день чтения.</p>	Октябрь Октябрь Октябрь Октябрь Октябрь
3.	03.11 04.11 06.11	<p>135 лет со дня рождения С.Я. Маршака (1887-1964), русского поэта, драматурга и переводчика</p> <p>День народного единства. День освобождения Москвы силами народного ополчения под руководством Кузьмы Минина и Дмитрия Пожарского от польских интервентов.</p> <p>170 лет со дня рождения Д.Н. Мамина-Сибиряка (1852-1912), русского писателя.</p>	Ноябрь Ноябрь Ноябрь

	14.11	115 лет со дня рождения Астрид Линдгрэн, шведского автора.	Ноябрь
	16.11	Международный день толерантности.	Ноябрь
	27.11	День матери. (Отмечается в последнее воскресенье ноября).	Ноябрь
4.	03.12	Международный день инвалидов.	Декабрь
	12.12	День Конституции Российской Федерации.	Декабрь
	22.12	85 лет со дня рождения Эдуарда Николаевича Успенского, драматурга и автора детских книг.	Декабрь
5.	10.01	140 лет со дня рождения русского писателя Алексея Николаевича Толстого (1883–1945).	Январь
	12.01	395 лет со дня рождения французского поэта, критика и сказочника Шарля Перро (1628-1703).	Январь
6.	04.02	150 лет со дня рождения русского писателя Михаила Михайловича Пришвина (1873–1954).	Февраль
	08.02	195 лет со дня рождения французского писателя-фантаста Жюль Верна (1828-1905).	Февраль
	21.02	Международный день родного языка	Февраль
	23.02	День защитника Отечества.	Февраль

7.	01.03	День кошек в России.	Март
	08.03	Международный женский.	Март
	12.03	110 лет со дня рождения советского поэта, детского писателя, драматурга, Сергея Владимировича Михалкова (1913-2009).	Март
	27.03	155 лет со дня рождения русского писателя, литературного критика и публициста Максима Горького (1868 – 1936).	Март
8.	02.04	Международный день детской книги.	Апрель
	12.04	200 лет со дня рождения русского драматурга Александра Николаевича Островского (1823–1886).	Апрель
	12.04	Всемирный день авиации и космонавтики.	Апрель
9.	01.05	Праздник весны и труда.	Май
	09.05	День воинской славы России: День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов (1945 год).	Май
	15.05	Международный день семьи.	Май
10.	15.11	Урок толерантности «Пусть миром правит доброта!»	Ноябрь
	24.11	Слайд-лекция «Мама и мы»	Ноябрь
	21.11	Урок-лекция «Книга на кране» к 135 – летию книги «Каштанка»	Ноябрь
	20.12	Литературная ёлка «В гостях у зимушки-зимы»	Декабрь

	12.01	Онлайн-викторина по сказкам Ш. Перро	Январь
	06.02	Литературный круиз по страницам книги «Маленький принц»	Февраль
	13.03	Урок-размышление «Сергей Михалков - талант добрый и весёлый»	Март
	12.04	Онлайн-викторина «Через тернии к звёздам», посвящённая Дню космонавтики.	Апрель
	07.05	Мероприятие, посвящённое 78 годовщине Дня Победы в Великой Отечественной войне «Дорогами мужества».	Май
11.		Акции среди учащихся: «Лучший читающий класс года», «Лучший читатель в классе».	Май
12.		Рекламная деятельность библиотеки: - наглядная – информационные объявления о выставках и мероприятиях, проводимых библиотекой; - оформление выставки одного автора: «Календарь знаменательных и памятных дат».	Постоянно В течение года
13.		Профессиональное развитие: участие семинарах городского методического объединения.	В течение года
14.		Самообразование: - изучать через Интернет и профессиональные журналы опыт других библиотек и внедрять его	В течение года

		<p>в практику своей работы;</p> <p>- приказов, писем, инструкций о библиотечном деле;</p> <p>- совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.</p>	
15.		<p>Взаимодействие с другими библиотеками:</p> <p>Сотрудничество по обслуживанию школьников с городскими библиотеками</p>	В течение года

Прочие работы

№ п/п	Содержание работ	Сроки выполнения
1	Составление анализа-отчёта о работе библиотеки за 2022-2023 учебный год	Май
2	Составление плана работы библиотеки на 2023-2024 учебный год	Июнь
3	Ведение дневника работы библиотеки	Постоянно
4	Ведение журнала учёта справок	По мере запросов
5	Вывоз макулатуры (списанные учебники)	По мере необходимости

Знаменательные и памятные даты на 2022 – 2023 учебный год:

2022 год - посвящен культурному наследию народов России (Указ Президента РФ №745 от 30.12.2021 г.)

2023 год - год педагога и наставника в России